



Flow

Introducción

Microsoft Flow es un producto que le ayudará a configurar flujos de trabajo automatizados entre sus aplicaciones y servicios favoritos para sincronizar archivos, obtener notificaciones y recopilar datos, entre otras operaciones.

Creación del primer flujo

Debe buscar una plantilla de flujo que le resulte útil. Una plantilla muy sencilla es “Recibir recordatorios diarios en el correo”:

Recibir recordatorios diarios en el correo



Este flujo le enviará un recordatorio cada día. Puede personalizar la dirección de correo electrónico del destinatario y el contenido del correo electrónico para que se ajuste a sus necesidades (no se necesita ninguna cuenta de Outlook.com ni de Office 365).

Para utilizarla tenemos que hacer clic sobre continuar:

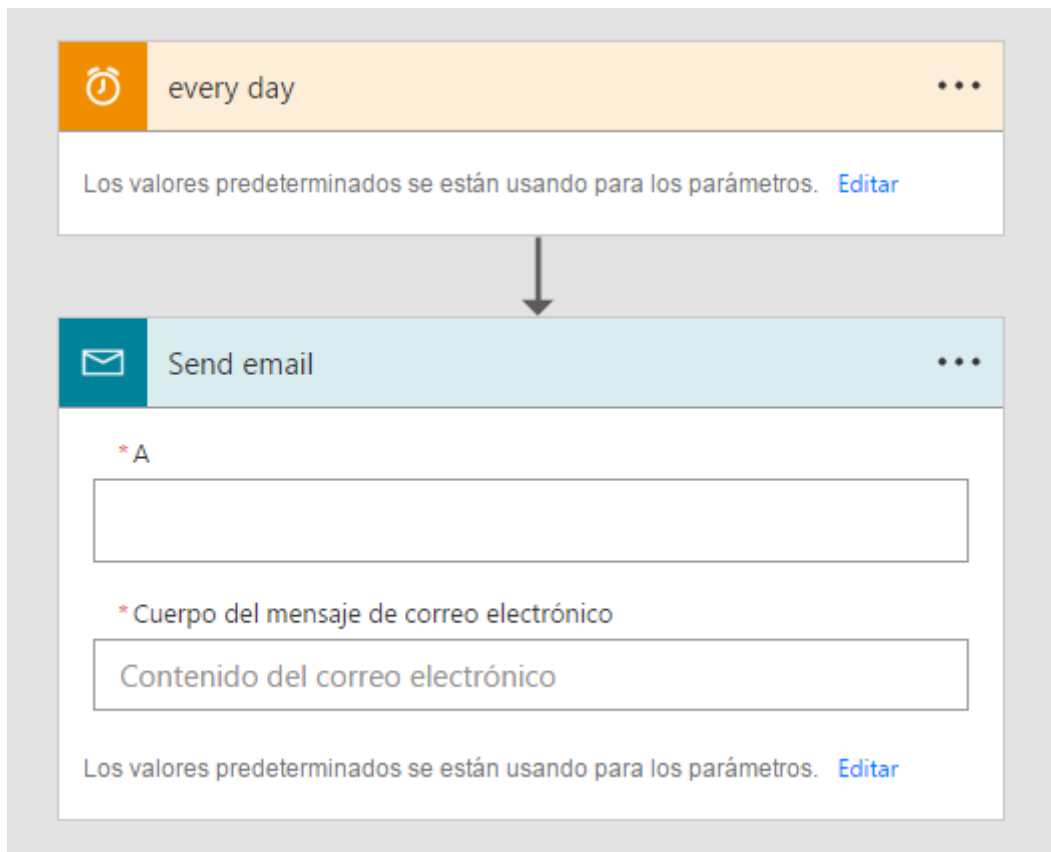
Para usar esta plantilla:



Correo
Mail
[Cambiar de cuenta](#)

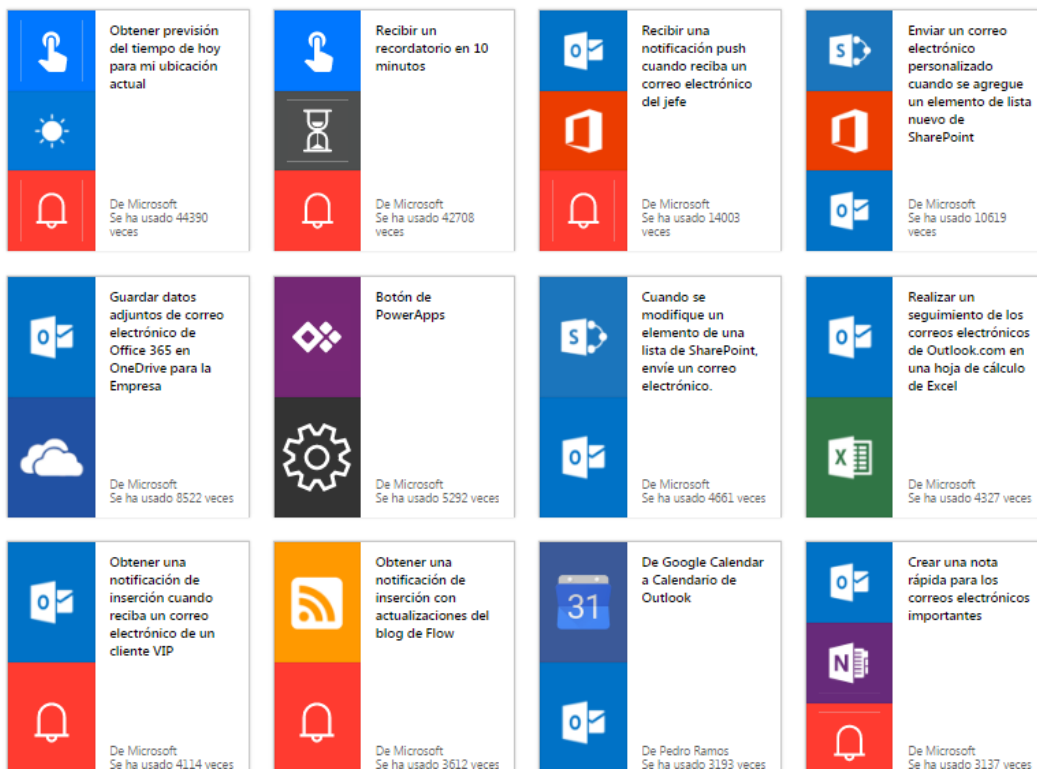
Continuar

Nos aparecerá la siguiente ventana:



Basta con rellenar los datos y ya tenemos nuestro primer flujo creado.

Se pueden crear muchos más flujos de tareas, la aplicación consta de muchas plantillas.



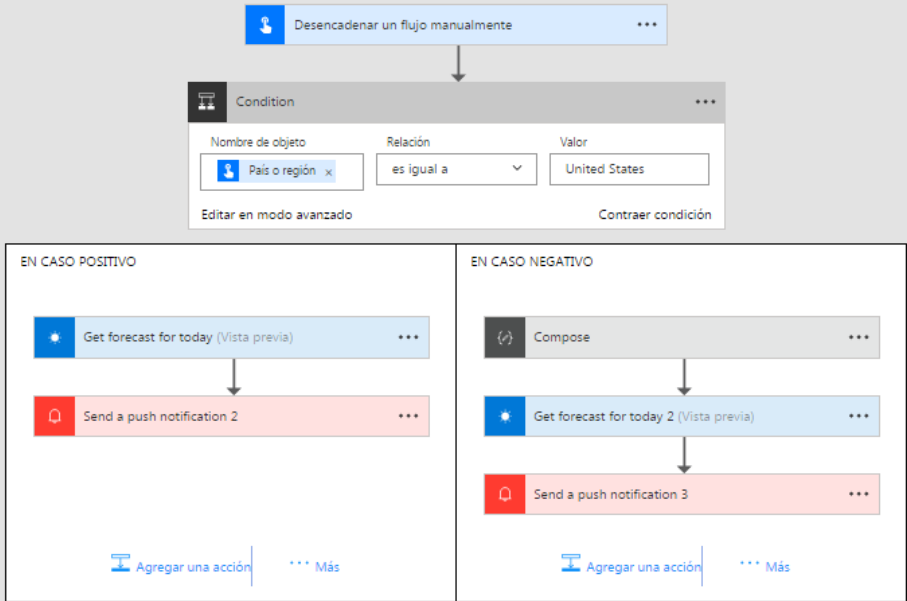
Por ejemplo, tenemos esta otra:

Obtener previsión del tiempo de hoy para mi ubicación actual



Con solo tocar un botón, se envía la previsión del tiempo de hoy a sus dispositivos móviles.

Que una vez creada el flujo nos queda de la siguiente manera, si entramos en sus propiedades a verlo:



Desencadenar un flujo manualmente

Condition

Nombre de objeto	Relación	Valor
Pais o región	es igual a	United States

Editar en modo avanzado Contraer condición

EN CASO POSITIVO

- Get forecast for today (Vista previa)
- Send a push notification 2

Agregar una acción Más

EN CASO NEGATIVO

- Compose
- Get forecast for today 2 (Vista previa)
- Send a push notification 3

Agregar una acción Más



Avda. de la Universidad s/n
Edificio Hélike
03202 Elche (Alicante)

96 665 8668
servicios.informaticos@umh.es
si.umh.es

twitter.com/SI_UMH
facebook.com/ssiumh
youtube.com/ssiumh